



ISTITUTO COMPRENSIVO DON BOSCO
Corso Mazzini, 10 - 84013 Cava de' Tirreni (SA) - Tel. 089/2966897
Codice Meccanografico SAIC8B000L - C.F.95178970653
@-mail: saic8b000l@istruzione.it web site: www.icdonboscocava.edu.it
Posta Certificata: SAIC8B000L@PEC.ISTRUZIONE.IT



Scuola **VIVA**

La scuola aperta a tutti



ISTITUTO COMPRENSIVO DON BOSCO- CAVA DE' TIRRENI
Prot. 0005706 del 11/06/2025
IV-5 (Uscita)

Cava de' Tirreni 11/06/2025

Alla docente MONETTA REGINA
All'Albo/Sito dell'Istituto Web
Agli Atti dell'Istituto

PROGRAMMA "SCUOLA VIVA" a.s. 2024/2025 - Cod. Uff. 3 SA/2 Seconda Annualità
DD 504 del 05/10/2022 - dal DD n° 536 del 20/10/2022 PO Campania FSE 2014-2020 Asse 3, OT
10, Obiettivo Specifico 12
CUP: I74C24000110002

PROGETTO

"L'officina del Benessere ... Genitori e insegnanti sereni per educare bambini felici! –
Seconda Edizione"

OGGETTO: Decreto Nomina/Incarico REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto n.129/2018 “Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni Scolastiche ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n.107;

VISTO che con la Deliberazione di Giunta Regionale n.362 del 04/08/2021: "Programmazione nuovi interventi di contrasto alla dispersione scolastica. Progetto "SCUOLA VIVA", "AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO" e "CORPORE SANO CAMPANIA" è stata disposta, in continuità con l'attuale programmazione e per un ulteriore quadriennio, la prosecuzione del programma "Scuola Viva"- coerente con il Documento Regionale di Indirizzo Strategico per il periodo 2021/2027 approvato con la Deliberazione di Giunta n- 489 del 12/11/2020 - per un importo complessivo massimo pari a € 100.000.000,00, prevedendo l'ampliamento e l'estensione delle opportunità di adesione anche alle istituzioni scolastiche non partecipanti al primo ciclo quadriennale tra il 2017 e il 2020;

VISTO che con Decreto Dirigenziale n. 506 del 01/10/2021, pubblicato sul BURC n° 97 del 04/10/2021, è stato approvato l’Avviso "Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva" con i relativi allegati, rivolto alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Regione Campania;

VISTO che con Decreto Dirigenziale n. 726 del 17/06/2024, pubblicato sul BURC n.45 del 24/06/2024, è stato approvato l’Avviso/manifestazione d’interesse, comprensivo di allegati, relativo alla II annualità del Programma Scuola Viva a valere sul PR Campania FSE+2021-2027;

VISTA l’Istanza di Manifestazione d’Interesse presentata da codesta Istituzione Scolastica prot. N. 6704 del 30/09/2024;

VISTO che con Decreto Dirigenziale n. 999 del 02/09/2024, pubblicato sul BURC n.63 del 09/09/2024, è stata disposta la proroga al 30/09/2024 del termine di scadenza per la presentazione delle proposte progettuali;

VISTO che con Decreto Dirigenziale n° 1265 del 18/11/2024, pubblicato sul BURC n° 79 del 19/11/2024, sono state approvate le risultanze istruttorie del Nucleo di Valutazione ed i relativi elenchi delle proposte progettuali ritenute idonee e finanziabili, di quelle non ammesse alla fase della valutazione tecnica e di quelle ritenute non idonee e non finanziabili;

VISTO che con Decreto Dirigenziale n° 1373 del 04/12/2024 sono state disposte integrazioni e rettifiche al DD n° 1265 del 18/11/2024;

VISTO l’elenco dei progetti idonei e finanziabili, di cui all’Allegato B del DD n.1373 del 04/12/2024, da cui risulta essere inserito il progetto riportato nella tabella sottostante:

Cod. Uff.	CUP	Istituto Scolastico	Sede	Titolo	Finanziamento
3 SA/2	I74C24000110002	IC DON BOSCO	Cava de' Tirreni	L'OFFICINA DEL BENESSERE...GENITORI E INSEGNANTI SERENI...PER EDUCARE BAMBINI FELICI	€50.000,00

VISTO l’atto di concessione deliberato dalla Regione Campania acquisito agli atti in data 23/01/2025 con Prot. N° 664;

VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio prot.N.4494 del 15/05/2025;

VISTE le Procedure per l’affidamento di incarichi nell’ambito dei progetti (Cfr. nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”), l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE (c.d. Nuovo Codice degli appalti pubblici).

VISTO Il Regolamento di Istituto;

VISTO l’art. 35 del CCNL del 29 novembre 2007 sulla disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all’Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo;

VISTA la Nota MIUR, a firma dell’Autorità di gestione prot. N. 34815 del 02.08.2017, contenente chiarimenti relativi al reclutamento del personale “esperto” e agli aspetti fiscali, previdenziali e assistenziali;

VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

PREMESSO che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure a supporto per la realizzazione del progetto;

ATTESA la necessità di procedere all’individuazione di tali figure;

VISTA la delibera n.121 del Collegio Docenti del 14/05/2025 in cui è stata individuata quale Referente per la Valutazione la docente Monetta Regina;

VISTO il Regolamento per il conferimento d’incarichi individuali ai sensi dell’art. 45 c.2 lett.h del D.I. 129/2018 adottato da questa Istituzione Scolastica e approvato con delibera n.170 dal Consiglio d’Istituto del 22/12/2021;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

ACCERTATA la disponibilità del docente in indirizzo;

DECRETA

La nomina del docente **MONETTA REGINA** nata a Cava de’ Tirreni (SA) il 19/10/1980 e ivi residente alla Via G. De Rosa, 27 con CF: MNTRGN80R59C361C quale **Referente per la valutazione** del progetto di cui in oggetto con la funzione di coordinare anche le attività valutative inerenti tutto il piano della scuola e di verificare, sia in ante, in itinere che ex-post, l’andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi con l’Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

Art. 1 – FUNZIONI E COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il Docente “**Referente**” ha il compito di coordinare le attività valutative riguardanti l’intero piano della scuola con il compito di verificare sia in itinere che ex-post, l’andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l’Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella Valutazione del Programma con i seguenti compiti:

- Coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano della scuola;
- Garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l’attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione interventi di una stessa azione fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costituzione le prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Curare la tempestività, l’integrità e la completezza dell’immissione dei dati richiesti dal Sistema Informativo e il loro costante aggiornamento inserendo in piattaforma report, risultati e statistiche di sua competenza;
- Costituire un punto di collegamento con l’Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma;
- Sostenere esperti, tutor e personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del

Sistema Informativo;

- Valutare, in collaborazione con l'esperto esterno e i tutor le competenze in ingresso dei corsisti alla valorizzazione dell'esperienze e conoscenza pregresse per ancorarvi nuovi contenuti;
- Valutare la coerenza dei percorsi formativi con il PTOF;
- Registrare nel "Resoconto attività" le attività svolte e le ore effettuate;
- Relazionare al Collegio Docenti i risultati raggiunti;
- Redigere in collaborazione col Dirigente il calendario dei corsi tenendo conto delle esigenze della scuola;
- Partecipare alle riunioni del gruppo di lavoro.

Art. 2 – PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività del Referente per la Valutazione avranno luogo a partire dalla data di sottoscrizione dell'incarico e si concluderanno al termine di tutte le attività progettuali.

Art. 3 – COMPENSI

Il trattamento economico include tutti i compiti previsti dall'incarico, nonché quelli aggiuntivi rispetto a quelli didattici, così come stabilito dalle disposizioni ed istruzioni per l'attuazione del programma "SCUOLA VIVA". L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del piano.

La liquidazione del compenso previsto (costo orario come da CCNL del comparto scuola), debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumeranno da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati che la figura di gestione- Referente- presenterà al termine della propria attività per un numero massimo di 51 (cinquantuno) ore; il compenso orario onnicomprensivo è stabilito in € 25,54 per ora lordo stato per un totale di €1.481,32 (millequattrocentottantuno,32)

IL Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ester Senatore

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Per Accettazione
Docente Regina Monetta

